

Пољопривредно технички -
средњошколски центар „Беседеш
Јожеф“ Кањижа
24420 Кањижа – ул. Широка 70
Деловодни број: 01-126/2020
Датум: 07.08.2020.



Beszédes József – Mezőgazdasági és
Műszaki Iskolaközpont Magyarkanizsa
24420 Magyarkanizsa – Széles utca 70

Iktatószám:01-126/2020
Kelt: 2020.08.07.

Na osnovu člana 3. Pravilnika o preventivnim merama za bezbedan i zdrav rad za sprečavanje pojave i širenja epidemije zarazne bolesti („Službeni glasnik Republike Srbije”, broj 94/20), Poslodavac donosi

PLAN PRIMENE MERA ZA SPREČAVANJE POJAVE I ŠIRENJA EPIDEMIJE ZARAZNE BOLESTI

1. UVOD

Prema propisima u oblasti bezbednosti i zdravlja na radu, poslodavac je dužan da obezbedi bezbedan i zdrav rad zaposlenih i drugih lica koja se zateknu u radnoj okolini. U tom cilju dužan je da sprovedi preventivne mere bezbednosti i zdravlja na radu radi sprečavanja, otklanjanja ili smanjenja rizika, odnosno mere za zaštitu zaposlenih od infekcije i rizika povezanih sa virusom.

Imajući u vidu postojanje epidemije zarazne bolesti COVID-19, od većeg epidemiološkog značaja – za teritoriju Republike Srbije i obaveze propisane Pravilnikom o preventivnim merama za bezbedan i zdrav rad za sprečavanje pojave i širenja epidemije zarazne bolesti, Poslodavac u ovom planu primene mera za sprečavanje pojave i širenja epidemije zarazne bolesti utvrđuje:

- 1) preventivne mere i aktivnosti za sprečavanje pojave epidemije zarazne bolesti;
- 2) zaduženje za sprovođenje i kontrolu sprovođenja preventivnih mera i aktivnosti;
- 3) mere i aktivnosti za postupanje u slučaju pojave epidemije zarazne bolesti,

koje će obezbediti poboljšanje stanja i viši nivo bezbednosti i zdravlja na radu zaposlenih, radno angažovanih lica i lica koja se zateknu u radnoj okolini, a koje će biti uključene u sve aktivnosti rada i na svim nivoima organizovanja.

Plan primene mera za sprečavanje pojave i širenja epidemije zarazne bolesti kod Poslodavca, sastavni je deo akta o proceni rizika.

2. OPŠTI PODACI O POSLODAVCU

Naziv poslodavca: Poljoprivredno-tehnički srednjoškolski centar “Besedeš Jožef” Kanjiža
Adresa sedišta: Kanjiža, ul. Široka br. 70
Poštanski broj i grad: 24420, Kanjiža
Matični broj: 08123934
Poreski identifikacioni broj: 100871824
Šifra delatnosti: 85.3

Ogranci Poslodavca:

Objekti Škole se nalaze u sedištu Škole, na adresi Kanjiža, ul. Široka br. 70. Školska ekonomija je na adresi Kanjiža, ul. Novokneževački put bb.

3. SIMPTOMI ZARAZNE BOLESTI COVID-19

COVID-19 je novi soj korona virusa koji je Svetska zdravstvena organizacija proglasila za javnu zdravstvenu pretnju od međunarodnog značaja. Uzimajući u obzir najnovije dostupne naučne dokaze i zdravstvene podatke, kao i preporuke stručnjaka, SARS-CoV-2 razvrstan je kao humani patogen iz rizične grupe 3 (Direktiva Komisije (EU) 2020/739 od 3. juna 2020. godine).

Na osnovu trenutnih saznanja stručnjaka procenjuje se da je period inkubacije COVID-19 između 2 i 14 dana. Ako je osoba bila u kontaktu sa nekim kome je potvrđen CORONA virus, a nakon 14 dana ostane zdrav to znači da nije inficiran ovim virusom.

Tokom trajanja inkubacije u periodu od 14 dana osobi koja ima infekciju COVID-19 mogu se razviti simptomi kao što su:

- kašalj;
- otežano disanje;
- povišena temperatura;
- groznica,
- glavobolja,
- gubitak čula ukusa i mirisa.

Ova infekcija može da izazove ozbiljnije zdravstvene posledice kod lica sa oslabljenim imunološkim sistemom, starijih i onih sa hroničnim zdravstvenim problemima kao što su dijabetes, rak, hronična bolest pluća i dr.

Dva najčešća načina širenja COVID-19 su:

- direktnim kontaktom, kapljično sa osobe koja je inficirana virusom;
- indirektno, dodirom preko kontaminiranih površina na kojima virusi mogu određeno vreme da prežive (dodirivanjem površina i predmeta, a zatim dodirivanjem sopstvenih usta, nosa ili očiju).

Koliko dugo virus može preživeti zavisi od niza faktora, kao što su:

- na kojoj površini se nalazi;
- da li je izložen sunčevoj svetlosti;
- razlike u temperaturi i vlažnosti.

4. PREVENTIVNE MERE I AKTIVNOSTI ZA SPREČAVANJE POJAVE EPIDEMIJE ZARAZNE BOLESTI I ZADUŽENJE ZA SPROVOĐENJE I KONTROLU SPROVOĐENJA PREVENTIVNIH MERA I AKTIVNOSTI

Kod Poslodavca na svakom radnom mestu u radnoj okolini obavezna je primena sledećih preventivnih mera:

Preventivna mera	Aktivnosti	Zaduženje za sprovođenje preventivne mere	Zaduženje za kontrolu sprovođenja preventivnih mera i aktivnosti
Informisanje zaposlenih	Pisane instrukcije i uputstva o merama i postupcima za sprečavanje pojave epidemije zarazne bolesti, koji sadrže informaciju o simptomima zarazne bolesti istaknute u prostorijama poslodavca na vidnim, dostupnim i pristupačnim mestima.	Lice određeno od strane direktora za sprovođenje mera prevencije protiv širenja COVID-19	Direktor
Bezkontaktno merenje temperature	Merenje temperature zaposlenima pri dolasku na posao. Merenje temperature radno angažovanim licima koja ulaze u prostorije poslodavca. Merenje temperature licima koja ulaze u prostorije poslodavca.	Lice određeno od strane direktora	Lica određena za sprovođenja mera prevencije protiv virusa COVID-19
Nošenje zaštitne maske	Obavezno nošenje zaštitne maske (tako da maska prekriva usta, nos i bradu) u svim zatvorenim radnim i pomoćnim prostorijama	Svi zaposleni Učenici Treća lica	Lica određena za sprovođenja mera prevencije protiv virusa COVID-19
	Spreči ulazak u objekat i prostorije Poslodavca bez zaštitne maske	Lice određeno od strane direktora, po potrebi Policija	Lica određena za sprovođenja mera prevencije protiv virusa COVID-19
Održavanje lične higijene	Obezbeđivanje zaposlenima dovoljne količine sapuna, ubrusa, tekuće vode i dezinfekcionih sredstava na bazi alkohola za pranje ruku	Čistač prostorija	Lica određena za sprovođenja mera prevencije protiv virusa COVID-19
	Redovno i pravilno pranje ruku sapunom i vodom najmanje 20 sekundi	Svi zaposleni, treća lica, učenici	Lica određena za sprovođenja mera prevencije protiv virusa COVID-19
Međusobno rastojanje	Držati minimalno rastojanje od dva metra u odnosu na druga lica.	Svi zaposleni Učenici Treća lica	Lica određena za sprovođenja mera prevencije protiv virusa COVID-19

Ograničen broj prisutnih lica u prostoriji	Ograničiti grupne poslovne sastanke na 10 lica i u trajanju od 30 minuta (ako nije moguće obezbediti fizičku distancu od dva metra)	Organizator poslovnog sastanka	Organizator poslovnog sastanka
	Izbegavati rukovanje i srdačno pozdravljanje prilikom poslovnih susreta	Svi zaposleni	Organizator poslovnog sastanka
Smanjiti neposredne kontakte	Komunikaciju obavljati putem telefona, interneta	Svi zaposleni Treća lica Učenici	Lica određena za sprovođenja mera prevencije protiv virusa COVID-19
Održavanje radnih i pomoćnih prostorija	Sprovoditi pojačanu higijenu i dezinfekciju radnih i pomoćnih prostorija (kao što su toaleti, kvake na vratima)	Čistač prostorija	Lica određena za sprovođenja mera prevencije protiv virusa COVID-19
	Sprovoditi pojačanu higijenu i dezinfekciju radnih površina i opreme za rad	Svi zaposleni	Lica određena za sprovođenja mera prevencije protiv virusa COVID-19
	Redovno uklanjanje otpada i smeća (kante za smeće obložene plastičnom kesom) iz prostorija tako da se mogu isprazniti bez kontakta sa sadržajem	Čistač prostorija	Lica određena za sprovođenja mera prevencije protiv virusa COVID-19
	Vođenje evidencije o dezinfekciji radnih i pomoćnih prostorija	Čistač prostorija	Lica određena za sprovođenja mera prevencije protiv virusa COVID-19
	U toku radnog vremena redovno provetravati radne prostorije	Svi zaposleni	Lica određena za sprovođenja mera prevencije protiv virusa COVID-19
	Pre napuštanja radnog mesta, radno mesto i sredstva za rad ostaviti u stanju da ne ugrožavaju druge zaposlene	Svi zaposleni	Lica određena za sprovođenja mera prevencije protiv virusa COVID-19

5. MERE I AKTIVNOSTI ZA POSTUPANJE U SLUČAJU POJAVE ZARAZNE BOLESTI I SPREČAVANJE ŠIRENJA

Pojava simptoma zarazne bolesti COVID-19 kod zaposlenih

Na početku bolesti simptomi mogu da budu blagi, iz kojih razloga zaposleni sa povišenom temperaturom (iznad 37°C) i/ili respiratornim simptomima (kao što su kašalj, otežano disanje i groznica) i ako je bio u kontaktu sa obolelim van radnog okruženja, treba da prijavi postojanje simptoma neposrednom rukovodiocu.

Neposredni rukovodilac zaposlenog koji ima simptome bolesti treba odmah da informiše da se javi u kovid ambulanti matičnog doma zdravlja u kome zaposleni boravi (Spisak kovid ambulanti, Prilog 1). U toj kovid ambulanti će zaposleni sa navedenim simptomima dobiti uputstva o daljem postupku od nadležnog doktora medicine, odnosno doktora medicine specijalista epidemiologije.

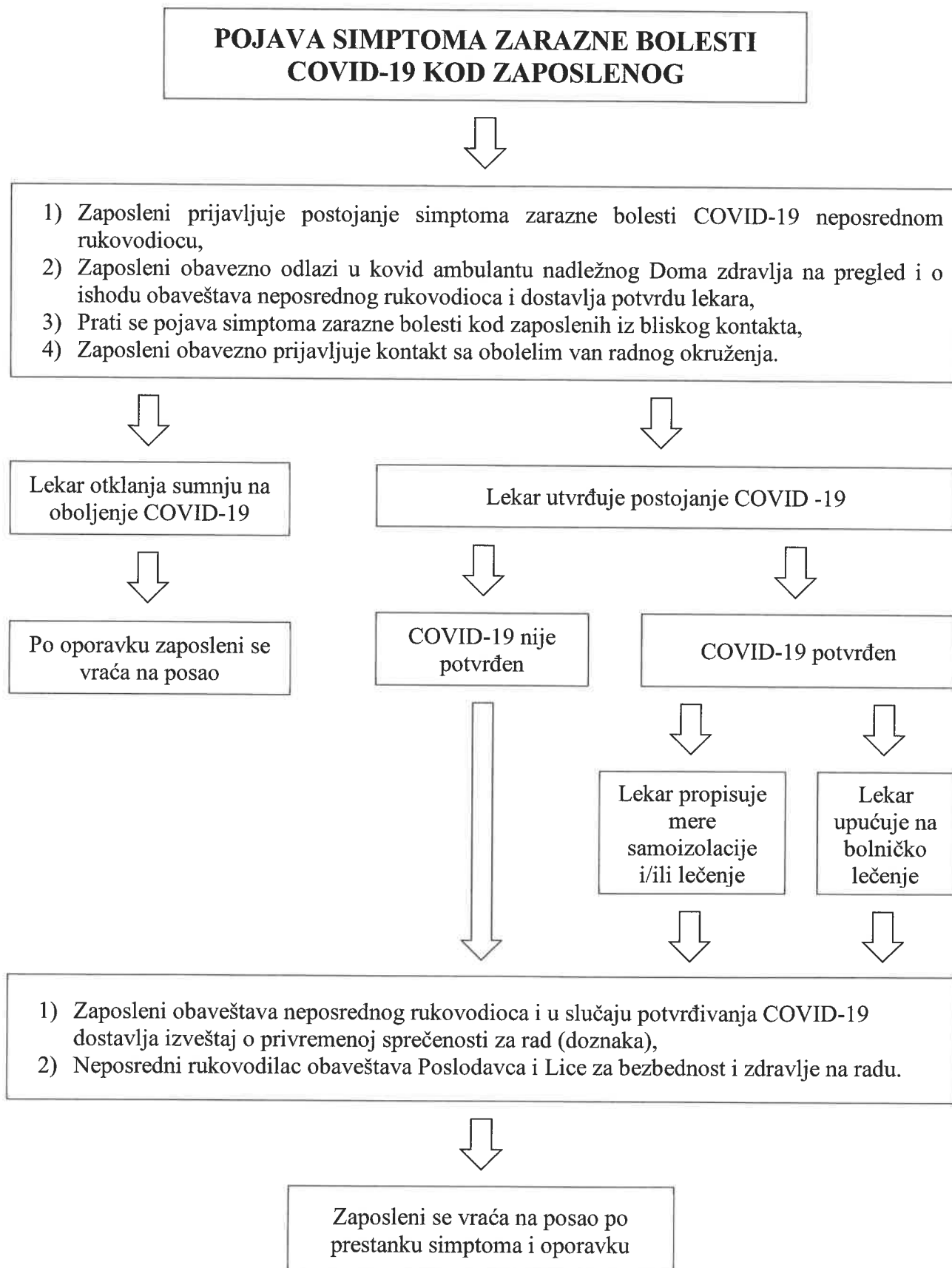
Zaposleni kod koga nije potvrđen COVID-19 i kome nije potrebno lečenje i samoizolacija, po predlogu lekara se vraća na posao. Zaposleni kome je lekar odredio testiranje, nakon dobijenih rezultata o ishodu testiranja obaveštava neposrednog rukovodioca i ako je test pozitivan nastavlja lečenje, a ako je test negativan vraća se na posao. Posle prijave zaposlenog sa simptomima zaraze od COVID-19 treba pratiti pojavu simptoma zarazne bolesti kod ostalih zaposlenih i postupiti prema preporuci epidemiologa.

Zaposleni su dužni da se pridržavaju propisanih procedura za sprečavanje širenja epidemije zarazne bolesti.

Zaposleni je dužan da u skladu sa članom 103. Zakona o radu („Službeni glasnik RS”, br. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – US, 113/17 i 95/18 – autentično tumačenje), obavesti poslodavca o privremenoj sprečenosti za rad, a prema članu 161. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službeni glasnik RS”, broj 25/19) po prestanku razloga sprečenosti za rad lekar izdaje zaposlenom izveštaj o privremenoj sprečenosti za rad (doznaka) koji dostavlja Poslodavcu.

Postupak prijave simptoma i utvrđivanje COVID-19 prikazani su na šemi br. 1.

Šema br. 1: Postupak prijave simptoma i utvrđivanje COVID-19

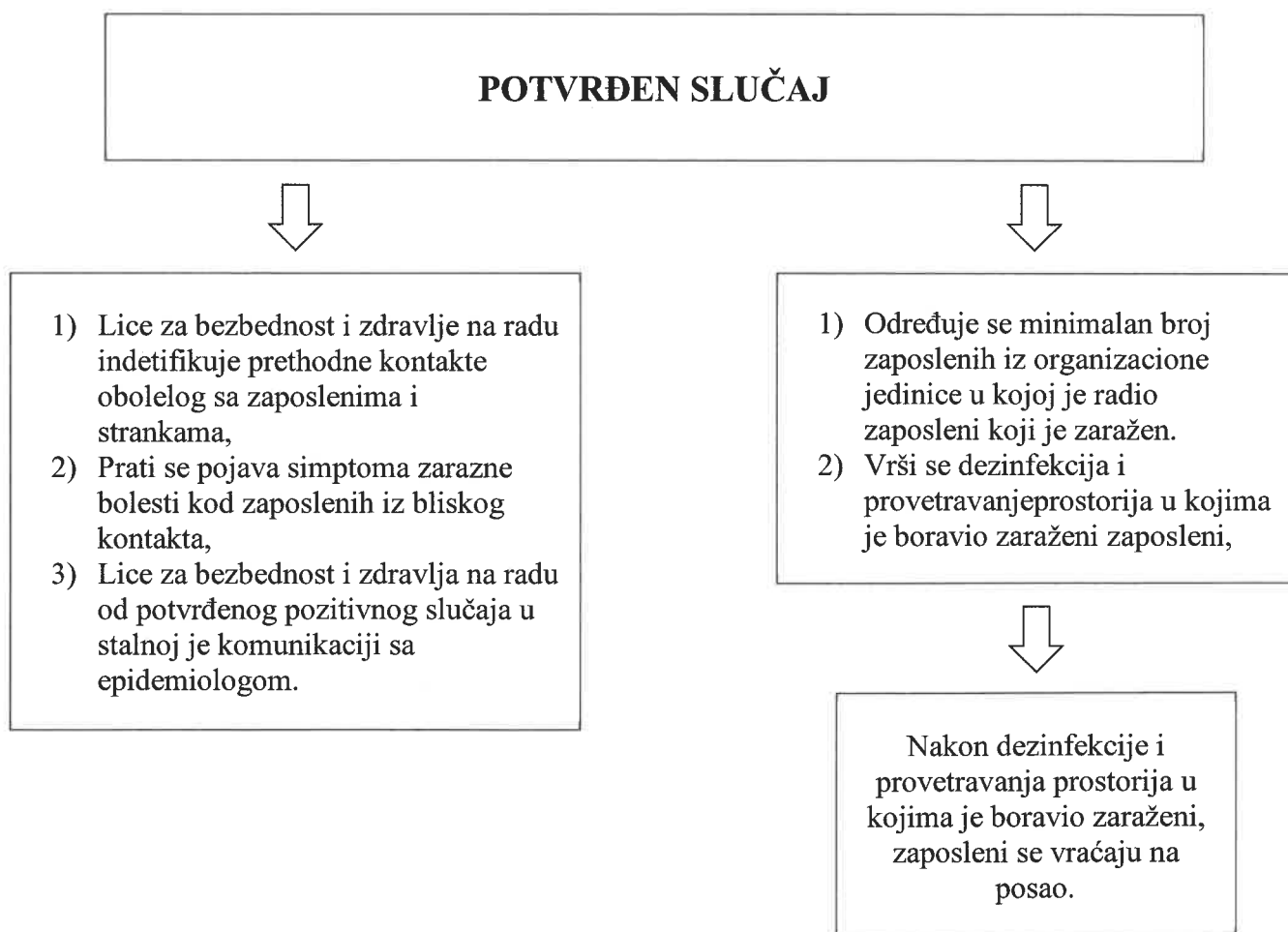


Aktivnosti za sprečavanje širenja COVID-19

Ako se potvrdi da zaposleni ima COVID-19, tada neposredni rukovodilac u saradnji sa licem za bezbednost i zdravlje na radu organizuje obavljanje poslova tako da se zaposleni koji su boravili u prostorijama u kojima je bio prisutan zaraženi zaposleni premeštaju u druge prostorije dok se ne izvrši dezinfekcija i provetravanje tih prostorija. Zaposleni se mogu vratiti na rad tek kada se izvrši dezinfekcija i provetravanje prostorija u kojima je boravio zaraženi zaposleni. Dalje, lice za bezbednost i zdravlje na radu identifikuje kontakte zaraženog zaposlenog sa drugim zaposlenima i sa strankama i prati pojavu simptoma kod zaposlenih koji su bili u bliskom kontaktu. Po saznanju za potvrđeni pozitivan slučaj zaraze zaposlenog lice za bezbednost i zdravlje na radu vrši stalnu komunikaciju sa epidemiologom, Ministarstvom zdravlja i Institutom za javno zdravlje, kako bi predložio mere za poboljšanje.

Postupak nakon potvrđenog slučaja COVID-19 kod Poslodavca radi sprečavanja širenja zarazne bolesti prikazan je na šemi br. 2.

Šema br. 2: Postupak nakon potvrđenog slučaja COVID-19 radi sprečavanja širenja



6. OBAVEZE ZAPOSLENIH I RADNO ANGAŽOVANIH LICA, I LICA KOJA SE ZATEKNU U RADNOJ OKOLINI POSLODAVCA

Svi zaposleni i radno angažovana lica kod Poslodavca obavezni su da:

- 1) svakodnevno pre dolaska na posao proveravaju da li imaju neki od simptoma iz člana 3. stav 3. Plana primene mera za sprečavanje pojave i širenja epidemije zarazne bolesti i ukoliko imaju neki od njih izveste neposrednog rukovodioca.
- 2) pre ulaska u prostorije Poslodavca obave bezkontaktno merenje temperature;
- 3) pre ulaska u poslovni prostor, izvrše obaveznu dezinfekciju ruku i obuće;
- 4) dezinfikuje opremu za rad koju koristi u toku rada;
- 5) namenski i pravilno koriste zaštitne maske tako da ista prekrije nos, usta i bradu;
- 6) dodatno brinu o svojoj higijeni tako što će redovno i pravilno prati ruke sapunom i vodom najmanje 20 sekundi;
- 7) drže minimalno rastojanje od dva metra u odnosu na druga lica;
- 8) obavezno obaveste neposrednog rukovodioca ukoliko posumnjaju na simptome COVID-19 kod sebe, kod drugih zaposlenih ili članova svoje porodice;
- 9) pre napuštanja radnog mesta, da radno mesto i sredstva za rad ostave u stanju da ne ugrožavaju druge zaposlene.

Lica koja se zateknu u radnoj okolini Poslodavca obavezna su da:

- 1) pre ulaska u prostorije Poslodavca obave bezkontaktno merenje temperature;
- 2) pre ulaska u poslovni prostor, izvrše obaveznu dezinfekciju ruku i obuće;
- 3) namenski i pravilno koriste zaštitne maske tako da ista prekrije nos, usta i bradu;
- 4) drže minimalno rastojanje od dva metra u odnosu na druga lica;
- 5) postupaju u skladu sa pisanim instrukcijama i uputstvima o merama i postupcima za sprečavanje pojave epidemije zarazne bolesti, koji sadrže informaciju o simptomima zarazne bolesti istaknute u radnoj okolini poslodavca, i poštuju znake obaveze.

7. ZAKLJUČAK

Cilj ovog plana je da se u potpunosti primenjuju propisane preventivne mere zaštite zaposlenih kako bi se smanjio rizik od pojave COVID-19 kod Poslodavca. Svi zaposleni i radno angažovana lica, a posebno oni koji su u neposrednom kontaktu sa strankama u obavezi su da se dosledno pridržavaju navedenih preventivnih mera, kao odgovor na pojavu zaraze.

Odluke nadležnih organa su sastavni deo Plana primene mera.

Sastavni deo Plana primene mera je Prilog 1: Spisak kovid ambulanti

07.08.2020.



Poslodavac

6. OBAVEZE ZAPOSLENIH I RADNO ANGAŽOVANIH LICA, I LICA KOJA SE ZATEKNU U RADNOJ OKOLINI POSLODAVCA

Svi zaposleni i radno angažovana lica kod Poslodavca obavezni su da:

- 1) svakodnevno pre dolaska na posao proveravaju da li imaju neki od simptoma iz člana 3. stav 3. Plana primene mera za sprečavanje pojave i širenja epidemije zarazne bolesti i ukoliko imaju neki od njih izveste neposrednog rukovodioca.
- 2) pre ulaska u prostorije Poslodavca obave bezkontaktno merenje temperature;
- 3) pre ulaska u poslovni prostor, izvrše obaveznu dezinfekciju ruku i obuće;
- 4) dezinfikuje opremu za rad koju koristi u toku rada;
- 5) namenski i pravilno koriste zaštitne maske tako da ista prekrije nos, usta i bradu;
- 6) dodatno brinu o svojoj higijeni tako što će redovno i pravilno prati ruke sapunom i vodom najmanje 20 sekundi;
- 7) drže minimalno rastojanje od dva metra u odnosu na druga lica;
- 8) obavezno obaveste neposrednog rukovodioca ukoliko posumnjaju na simptome COVID-19 kod sebe, kod drugih zaposlenih ili članova svoje porodice;
- 9) pre napuštanja radnog mesta, da radno mesto i sredstva za rad ostave u stanju da ne ugrožavaju druge zaposlene.

Lica koja se zateknu u radnoj okolini Poslodavca obavezna su da:

- 1) pre ulaska u prostorije Poslodavca obave bezkontaktno merenje temperature;
- 2) pre ulaska u poslovni prostor, izvrše obaveznu dezinfekciju ruku i obuće;
- 3) namenski i pravilno koriste zaštitne maske tako da ista prekrije nos, usta i bradu;
- 4) drže minimalno rastojanje od dva metra u odnosu na druga lica;
- 5) postupaju u skladu sa pisanim instrukcijama i uputstvima o merama i postupcima za sprečavanje pojave epidemije zarazne bolesti, koji sadrže informaciju o simptomima zarazne bolesti istaknute u radnoj okolini poslodavca, i poštuju znake obaveze.

7. ZAKLJUČAK

Cilj ovog plana je da se u potpunosti primenjuju propisane preventivne mere zaštite zaposlenih kako bi se smanjio rizik od pojave COVID-19 kod Poslodavca. Svi zaposleni i radno angažovana lica, a posebno oni koji su u neposrednom kontaktu sa strankama u obavezi su da se dosledno pridržavaju navedenih preventivnih mera, kao odgovor na pojavu zaraze.

Odluke nadležnih organa su sastavni deo Plana primene mera.

Sastavni deo Plana primene mera je Prilog 1: Spisak kovid ambulanti

07.08.2020.



Poslodavac